

# ÜNLÜ YATIRIM HOLDİNG ANONİM ŞİRKETİ BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

## I- Amaç ve Kapsam

ÜNLÜ Yatırım Holding A.Ş. ("Şirket"), işbu Bilgilendirme Politikası çerçevesinde, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri, Kurumsal Yönetim İlkeleri ve Şirket Esas sözleşmesi hükümleri ile uyumlu olarak tam ve zamanında kamuyu bilgilendirir.

Şirket Bilgilendirme Politikasının amacı, tabii olduğu düzenlemelerle uyumlu olarak pay sahipleri, yatırımcılar, çalışanlar ve müşteriler olmak üzere tüm menfaat sahiplerine tam, adil, doğru, zamanında, anlaşılabilir, düşük maliyetle ve eşit koşullarda ulaşılabilir aktif ve şeffaf bir iletişimi sağlamaktır.

Ancak, bu düzenlemeler uyarınca Şirket duyurması halinde meşru çıkarlarına zarar gelebilecek durumlarda ticari sır kapsamındaki ve belirli bazı gizli bilgileri mevzuatta belirlenen esaslar çerçevesinde kamuya duyurmaktan imtina edebilir.

Ayrıca Şirket, yasal hak ve meşru menfaatlerinin zarar görmesini önlemek amacıyla içsel bilgilerin kamuya açıklanmasını, bunun kamunun yanıltılmasına yol açmaması ve bu bilgilerin gizli tutulmasını sağlayabilecek olması kaydıyla Özel Durumlar Tebliği hükümleri çerçevesinde erteleyebilir. İçsel bilgilerin kamuya açıklanmasının ertelenme sebepleri ortadan kalkınca, sözü edilen içsel bilgiler Özel Durumlar Tebliği düzenlemelerine uygun şekilde ve erteleme kararının nedenleri de belirtilerek kamuya açıklanır.

Kamuya açıklanacak bilgiler, açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olacak şekilde, zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir ve düşük maliyetle kolay erişilebilir biçimde "Kamuyu Aydınlatma Platformu" ([www.kap.org.tr](http://www.kap.org.tr)) ve şirketin kurumsal internet sitesinde kamunun kullanımına sunulmaktadır.

Bilgilendirme Politikası, Şirket bünyesindeki tüm çalışanları kapsar.

## II- Bilgilendirme Yöntem ve Araçları

Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili diğer ikincil düzenlemelerde yer alan hükümler saklı kalmak üzere, işbu Bilgilendirme Politikası çerçevesinde Şirketimiz tarafından kullanılan bilgilendirme yöntem ve araçları aşağıda belirtilmiştir.

### a. Kamuyu Aydınlatma Platformu ("KAP") ([www.kap.org.tr](http://www.kap.org.tr)) aracılığıyla duyurulan özel durum açıklamaları,

Sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde duyurulması gereken sürekli ve içsel bilgilere ilişkin özel durum açıklamaları, Yatırımcı İlişkileri Bölümü koordinasyonunda ilgili birimlerin tavsiye ve görüşleri çerçevesinde hazırlanarak, KAP üzerinden kamuya duyurulur.

Sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde özel durumlara konu hususların kamuya duyurulmasında basın-yayın organları, basın toplantısı ve/veya basın bültenlerinden veya diğer iletişim yollarından da yararlanılabilir. Bu duyuruların öncesinde veya eş zamanlı olarak KAP'da da açıklama yapılır ve Şirket kurumsal internet sitesinde de ayrıca yer verilir.

## **b. Periyodik olarak açıklanan finansal tablolar, bağımsız denetim raporu, beyanlar ile yıllık ve ara dönem faaliyet raporları**

Şirket'in yıllık ve ara dönem konsolide finansal tabloları ve buna ilişkin dipnotlar, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve diğer ikinci mevzuat hükümleri çerçevesinde Türkiye Muhasebe Standartları ve Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına uygun olarak hazırlanır ve mevzuatın öngördüğü dönemler itibarıyla bağımsız denetimden geçirilerek kamuya açıklanır.

Finansal tablolar ve dipnotları kamuya açıklanmadan önce, Sermaye Piyasası mevzuatı çerçevesinde Denetimden Sorumlu Komite'den alınan uygunluk görüşüyle Yönetim Kurulu'nun onayına sunulur ve Yönetim Kurulu kararı ile finansal raporlamadan sorumlu olarak belirlenen Denetimden Sorumlu Komite üyeleri ile Yönetim Kurulu Başkanı/CEO veya Yönetim Kurulu Başkan Vekili ile Mali İşler Direktörü tarafından sorumluluk beyanı imzalandıktan sonra finansal tablolar, dipnotları ve mevzuatın öngördüğü dönemler itibarıyla bağımsız denetim raporu, sermaye piyasası mevzuatı düzenlemeleri doğrultusunda KAP'a elektronik ortamda iletilir. Kamuya açıklanan faaliyet raporlarına en geç açıklama yapıldıktan sonraki iş günü içinde Şirket kurumsal internet sitesinde ayrı bir başlık altında yer verilir ve geriye dönük bir şekilde 5 yıl süreyle Şirket kurumsal internet sitesinden ulaşılabilir.

Finansal tablolar ve bunlara ilişkin dipnotlarla ilgili olarak pay sahiplerinin ihtiyaç duyabileceği gerekli bilgiler Şirket kurumsal internet sitesinde yer almakta olup, düzenli olarak güncellenmektedir.

## **c. Şirket kurumsal internet sitesi (www.unluco.com)**

Şirket internet sitesinde izlenebilecek önemli başlıklar aşağıdadır:

- Kurumsal kimliğe ilişkin detaylı bilgiler
- Vizyon ve değerlerimiz
- Yönetim Kurulu üyeleri ve şirket üst yönetimi hakkında bilgi
- Komiteler ve Çalışma Esasları
- Şirketin organizasyonu ve ortaklık yapısı
- Şirket esas sözleşmesi
- Ticaret sicil bilgileri
- Yıllık ve ara dönem finansal tablolar, bağımsız denetim raporu ve faaliyet raporları
- Basın açıklamaları
- Özel Durum Açıklamaları
- Genel Kurul toplantı davet, gündem, bilgilendirme dokümanı
- Genel Kurul toplantı tutanağı ve toplantıya katılanlar listesi
- Vekâletname örneği
- Kurumsal Yönetim uygulamaları ve uyum raporu
- Politikalar
- Sıkça sorulan sorular
- Etik kurallar

#### **d. Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi aracılığı ile yapılan ilan ve duyurular**

Türk Ticaret Kanunu ve sermaye piyasası mevzuatında Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayınlanma zorunluluğu olan ilanlar mevzuatın öngördüğü süre dahilinde yapılır. Sermaye piyasası mevzuatı uyarınca, genel kurul toplantı ilanı, mümkün olan en fazla sayıda pay sahibine ulaşmayı sağlayacak şekilde, internet sitesi vasıtasıyla da ilan ve toplantı günleri hariç asgari üç hafta önceden yapılmaktadır.

Yıllık Faaliyet Raporu dahil, finansal raporlar, kâr dağıtım önerisi, Genel Kurul gündem maddeleri ile ilgili olarak hazırlanan bilgilendirme dokümanı ve gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler ile varsa esas sözleşme tadil metni ve gerekçesi; Genel Kurul Toplantısı'na davet için yapılan ilan tarihinden itibaren, Şirketin merkezinde ve internet sitesinde, pay sahiplerinin en rahat şekilde ulaşabileceği yerlerde incelemeye açık tutulmaktadır. Şirketin Genel Kurul gündem başlıkları, açık olarak ve farklı yorumlara yol açmayacak şekilde ifade edilmektedir.

#### **e. Yatırımcılar, analistlerle yüz yüze veya telekonferansla yapılan bilgilendirme toplantıları, yapılan sunumlar**

Şirket'in operasyonel ve mali performansının; vizyon, strateji ve hedeflerinin pay sahiplerine en iyi şekilde anlatılmasını teminen Şirket üst yöneticileri ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü zaman zaman analistlerle ve yatırımcılarla bilgi paylaşmak amacıyla bir araya gelir, ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslara veya toplantılara iştirak edebilirler. Şirket'in en iyi şekilde tanıtımının yapılması amacıyla yapılan bu sunumlar, soru/cevaplar ve özet bilgiler de, Şirketin internet sitesinde yayınlanabilir. Pay sahiplerinden gelen tüm toplantı taleplerine yanıt verilir; mümkün olan en üst düzeyde görüşme yapma olanağı sağlanır. Finansal tablo sonuçlarının açıklanması ve önemli özel durum açıklamaları sonrası telekonferanslar düzenlenebilir, yatırımcı sunuşları yapılabilir ve kurumsal internet sitesi aracılığıyla kamuya da paylaşılır.

Geleceğe yönelik değerlendirmeler de dahil olmak üzere özel durumlara konu hususların kamuya duyurulmasında basın-yayın organları, basın toplantısı ve/veya basın bültenlerinden veya diğer iletişim yollarından da yararlanılabilir. Bu duyuruların öncesinde veya eş zamanlı olarak Kamuyu Aydınlatma Platformu ("KAP")'da da açıklama yapılır ve Şirket internet sitesinde de ayrıca yer verilir.

#### **f. Telefon, elektronik posta, faks vb. iletişim araçları,**

Pay sahipleri ve yatırımcılardan Şirkete **yazılı olarak iletilen** bilgi talepleri, kamuya açıklanmış bilgiler çerçevesinde, Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından doğru, eksiksiz ve eşitlik ilkesi gözetilerek prensip olarak yazılı olarak cevaplanır, gerektiğinde kısa ve somut soru ve bilgi talepleri sözlü de yanıtlanabilir.

### **III- Geleceğe yönelik değerlendirmelerin açıklanmasına ilişkin esaslar**

Geleceğe ilişkin içsel bilgi niteliğindeki plan ve tahminleri içeren veya yatırımcılara ihraççının gelecekteki faaliyetleri ile finansal durumu ve performansı hakkında fikir veren değerlendirmeler, sermaye piyasası mevzuatında belirtilen esaslar çerçevesinde, üçer aylık dönemler itibarıyla yayınlanan finansal tabloların kamuya açıklanmasını takiben ilke olarak en fazla yılda dört defa, Yönetim Kurulu kararı ile yetkilendirilen Yönetim Kurulu Başkanı onayıyla kamuya açıklanabilir.

Geleceğe yönelik değerlendirmelerde bunlarla sınırlı olmaksızın ve gizlilik, Şirketin menfaatleri ve sözleşmesel ve mevzuat kısıtları gözetilmek kaydıyla, pazarda beklenen gelişmeler, ciro ve

adet büyüme tahminleri, kârlılık rasyoları, yatırım planları ve yeni ürün projeksiyonlarına da yer verilebilir.

Geleceğe yönelik değerlendirmeler, sermaye piyasası mevzuatındaki esaslar çerçevesinde, KAP'ta ve Şirket kurumsal internet sitesinde yayınlanan yatırımcı sunumu ve/veya üçer aylık dönemler itibarıyla hazırlanan faaliyet raporu aracılığı yanı sıra, özel durum açıklamaları ve Yönetim Kurulu tarafından yetkilendirilmiş kişiler tarafından, basın-yayın organları, basın toplantısı ve/veya basın bültenleri, ulusal ve uluslararası düzeyde konferans veya toplantılar veya diğer iletişim yollarından yararlanılarak da yapılabilir.

Geleceğe yönelik değerlendirmeler, makul varsayım ve tahminlere dayandırılırlar. Beklentiler, dayanağı olmayan, abartılı öngörüler içeremez; yanıltıcı olamaz.

Öngörülemeyen riskler ve gelişmeler dolayısıyla sapma durumunda, daha önce kamuya açıklanan hususlar ile gerçekleştirmeler arasında önemli ölçüde bir farklılık bulunması, geleceğe yönelik bilgilerde yer alan tahminlerin ve dayanakların önemli ölçüde gerçekleşmemesi veya gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde, bu farklılıkların nedenlerine de yer verilmek suretiyle kamuya açıklama yapılır.

#### **IV- Şirket hakkında basın-yayın organlarında veya İnternet sitelerinde yer alan haber ve söylentilerin takibi ile buna ilişkin açıklamaların yapılma esasları,**

Şirket, basın-yayın organları veya diğer iletişim kanallarında yer alan haber ve söylentileri gerektiğinde yurt içinde anlaştığı konvansiyonel ve sosyal medya takip araçları aracılığıyla ve ayrıca kendi bünyesinde takip eder ve ilk kez kamuya duyurulan veya daha önce kamuya duyurulmuş bilgilerden farklı içerikteki haber veya söylentilerin varlığı halinde; Şirket paylarının değerini, fiyatını veya yatırımcıların yatırım kararlarına etkisini şirket iç düzenlemeleri çerçevesinde değerlendirir ve gerekli gördüğü hallerde, erteleme kararı alınmış olsa dahi bunların doğru veya yeterli olup olmadığı konusunda derhal sermaye piyasası mevzuatında belirlenen esaslar çerçevesinde kamuya açıklama yapılır.

Basın-yayın organlarında çıkan ancak özel durum açıklaması yapılması yükümlülüğü doğurmayan haber ve söylentilere ilişkin Şirket isterse açıklama yapabilir. Çıkan haber içsel bilgi tanımına girecek önemde değil ise konu hakkında prensip olarak herhangi bir açıklama yapılmaz. Bununla birlikte, Tebliğ uyarınca özel durum açıklaması gerektirmeyen böyle bir haber hakkında açıklama yapılmasının faydalı olup olmayacağı hususu, Yatırımcı ilişkileri Bölümü koordinasyonunda Yönetim Kurulu Başkanı/CEO tarafından değerlendirilir. Bu açıklamalar basınla yazılı veya sözlü iletişim şeklinde olabileceği gibi Şirketin internet sitesi ([www.unluco.com](http://www.unluco.com)) aracılığıyla da kamuya duyurulabilir.

İlke olarak Şirket kaynaklı olmadığı, dedikodu, söylenti ve asılsız olduğu belirgin olan haberlerde herhangi bir yorumda bulunulmaz. Ancak Şirket ve yatırımcılarının çıkarlarının korunması için gerekli görülürse, bu tür asılsız haberler için de açıklama yapılabilir.

Basın ve yayın organları ve diğer iletişim yolları ile, kamuya açıklanmış bilgilere dayalı olarak yapılan yorum, analiz, değerlendirme, sosyal medya paylaşımları ve tahminlere ilişkin olarak, bunların yeterliliği ve doğruluğuna ilişkin Şirket tarafından kamuya açıklama yapılmak zorunluluğu yoktur.

## **V- Kamuya Açıklama Yapmaya Yetkili Kişiler**

Şirket adına yazılı ve görsel medya ile veri dağıtım kanalları aracılığıyla yapılan açıklamalar Kurumsal İletişim ve Pazarlama Bölümü koordinasyonu, Yönetim Kurulu Başkanı veya Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısından birinin onayı alınarak gerçekleştirilir.

Özellikle Yatırımcı İlişkileri Bölümü, Şirketin yurtiçi ve yurtdışında mevcut ve potansiyel yatırımcı kişi ve kurumlar ile finans kuruluşları nezdinde tanıtımının yapılması, bu kurumlarda çalışan analistler ve araştırma uzmanlarının bilgi taleplerinin karşılanması, yatırımcı ilişkileri kapsamında kendilerine iletilen sorulara cevap verilmesi konularında, gerektiğinde talebin içeriğine göre ilgili birimlerle koordinasyon içerisinde hareket ederek, Şirket adına iletişimde bulunur.

Şirket adına yetkili kişiler tarafından yapılacak tüm açıklamaların Yatırımcı İlişkileri Bölümü koordinasyonunda ve Şirket ilgili birimleri ile işbirliği içerisinde ön değerlendirmeden geçmesi esastır.

## **VI- İçsel Bilginin Kamuya Açıklanmasının Ertelenmesi**

Sermaye Piyasası Kurulu'nun kamuyu aydınlatma düzenlemeleri çerçevesinde yapılan değerlendirme sonucunda bilgi, Şirketin sermaye piyasası aracının değerini, fiyatını veya yatırımcıların yatırım kararlarını etkileyebilecek öneme sahip içsel bilgi niteliğinde bulunmakla birlikte, yatırımcıların çıkarları göz ardı edilmeksizin, Şirketin meşru çıkarlarının zarar görmemesi için söz konusu içsel bilginin kamuya açıklanmasının ertelenmesi yetkisinin kullanılmasına gerek görülebilir.

İçsel bilgilerin kamuya açıklanması Yönetim Kurulu kararı ile ertelenebilir. Erteleme kararında, ertelenen bilgiye, erteleme Şirketin meşru çıkarlarının korunmasına etkisine, erteleme yatırımcıların yanıltılması riski oluşturmadığına ve erteleme süresince bu bilginin gizliliğinin korunması için ne gibi tedbirler alındığına yer verilir.

Alınan gizlilik önlemlerine rağmen ertelemeye konu içsel bilginin, yurt içinde ya da yurt dışında bir başka gerçek ve/veya tüzel kişi tarafından ya da bilgiyi gizli tutmakla yükümlü kişilerin kusuru üzerine, kamuya açıklanması halinde, erteleme şartlarının ortadan kalktığı kabul edilerek, derhal kamuya açıklama yapılır.

Erteleme süresi boyunca, ertelenen bilgiler ile çelişen açıklamalar yapılmasından kaçınılır ve içsel bilginin kamuya açıklanmasının ertelenme nedenleri ortadan kalkar kalkmaz, Şirket tarafından erteleme kararı ve temelindeki nedenler belirtilmek suretiyle söz konusu içsel bilgi hakkında KAP'ta açıklama yapılır.

Açıklanması ertelenen içsel bilgiye konu olan olayın gerçekleşmemesi durumunda, ayrıca açıklama yapılmaz.

Kamuya açıklanması ertelenen bilgilere ilişkin haber veya söylentilerin olması durumunda, gizliliğin sağlanıp sağlanmadığı, haberin yayımlandığı basın-yayın organının tiraj veya bilinirliği de göz önünde bulundurulmak suretiyle değerlendirilir, gizliliğin sağlanmadığı kanaatine ulaşılmaması durumunda derhal özel durum açıklaması yapılır. Ertelemeye devam etme kararı, erteleme kararını veren Yönetim Kurulu sorumluluğundadır.

## **VI- Özel durumların kamuya açıklanmasına kadar gizliliğinin sağlanmasına yönelik alınan tedbirler,**

### **a. Şirket Bilgisi /İçsel Bilgi**

İçsel bilgi, somut bir olaya ilişkin, rasyonel bir yatırımcının yatırım kararını alırken önemli kabul edebileceği, kamuya açıklanmamış durumlarla ilgili, bilgiyi kullanan kişiye bu bilgiden haberi olmayan diğer yatırımcılara nazaran avantaj sağlayabilecek, kamuya açıklandığı takdirde sermaye piyasası aracının değeri, fiyatı veya yatırımcıların yatırım kararları üzerinde etki yaratabilecek bilgi, olay ve gelişmeleri ifade eder.

Şirket tarafından, içsel bilgiler ve bu bilgilere ilişkin daha önce kamuya açıklanmış hususlarda değişiklikler ortaya çıktığında veya öğrenildiğinde, Kurul'un kamuyu aydınlatma düzenlemeleri çerçevesinde özel durum açıklaması yapılması zorunludur.

Şeffaflık ile Şirket çıkarlarının korunması arasındaki dengeyi sağlamada tüm Şirket çalışanlarının içeriden öğrenilen bilgilerin kullanımıyla ilgili kurallara dikkat etmesine önem verilmektedir. İçeriden öğrenilen bilgilerin kullanımının önlenmesi için gerekli her türlü tedbir alınmaktadır.

Genel ilke olarak, Şirket ve Şirket nam ve hesabına çalışanlar henüz kamuya açıklanmamış, özel durum niteliğinde değerlendirilebilecek tüm bilgileri hiçbir suretle üçüncü kişilerle paylaşamazlar. Çalışma süresince öğrenilen, Şirkete ait, Şirket yetkilileri dışında bilinmesi Şirketçe arzu edilmeyen, ticari sır olarak nitelendirilebilecek bilgiler, Şirket Bilgisi "İçsel Bilgi" olarak kabul edilir. Tüm çalışanlar Şirkette çalışırken ve sonrasında Şirket bilgisini korurlar, doğrudan veya dolaylı olarak kullanmazlar.

#### **b. Özel Durumların Kamuya Açıklanmasına İlişkin Usul**

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Özel Durumlar Tebliği çerçevesinde duyurulması gereken sürekli ve içsel bilgilere ilişkin özel durum açıklamaları, söz konusu Tebliğ hükümlerine uygun olarak Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün koordinasyonunda ilgili birimlerin tavsiye ve görüşleri çerçevesinde hazırlanarak prensip olarak Yönetim Kurulu Başkan ya da Başkan Vekili'nden herhangi biri, Mali İşler Direktörü, Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi, Finans Direktörü ve Finans Uzmanı'ndan herhangi ikisi tarafından imzalanarak KAP üzerinden kamuya duyurulur.

Özel durum açıklamaları, mevzuatın öngördüğü süreler dahilinde KAP'a elektronik ortamda iletilir ve en geç açıklama yapıldıktan sonraki iş günü içinde Şirket internet sitesinde yatırımcı ilişkileri altında ayrı bir başlık olarak yer verilir. Özel durum açıklamaları beş yıl süreyle Şirket yatırımcı ilişkileri bölümü altında internet sitesinde yer alır.

İçsel bilgiye sahip Şirket çalışanları ile yakından iletişimde olan diğer taraflar, özel durumun oluşması sürecinde ve özel durumun oluşumundan KAP'ta açıklanmasına kadar geçecek süreçte, bu bilginin gizliliğini korumakla yükümlü oldukları hususunda, içsel bilgilerle ilgili olarak kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülükleri kabul etmelerini sağlayacak şekilde, bu bilgilerin kötüye kullanımı veya yayılması ile ilgili yaptırımlardan yazılı olarak imza karşılığı bilgilendirilir.

Şirket, yönetici ve çalışanlarını, meslek içi eğitimleri ve oryantasyon eğitimleri kanalıyla, içsel bilgilerle ilgili olarak kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerle ve bu bilgilerin kötüye kullanımı veya yayılması ile ilgili yaptırımlara ilişkin bilgilendirir. Ayrıca, bu hususlara ÜNLÜ & Co Etik İlkeler ve Davranış Kuralları'nda da yer verilir. Yönetmelikte belirtilen hususlara yönelik ihbarlar ÜNLÜ & Co Etik İlkeler ve Davranış Kuralları çerçevesinde değerlendirilir.

Şirket içi bilgilere erişimi olan kişiler listesinde yer alanlar haricindeki çalışanlar ve hizmet alınan üçüncü kişilerin bu bilgilere erişimini önleyecek nitelikte gizlilik taahhüdü alınması ve benzeri yöntemlerle gereken tedbirler alınır.

Bu kişiler tarafından istenmeden içsel bilginin üçüncü kişilere açıklanmış olduğunun belirlenmesi halinde (“yetkisiz açıklama”), sermaye piyasası düzenlemeleri kapsamında, bilginin gizliliğinin sağlanamayacağı sonucuna ulaşırsa derhal özel durum açıklaması yapılır.

Şirket, meşru çıkarlarının zarar görmemesi için içsel bilgilerin kamuya açıklanmasını, yatırımcıların yanıltılmasına yol açmaması ve bu bilgilerin gizli tutulmasını sağlayabilecek olması kaydıyla erteleyebilir. Bu durumlarda Şirket, sermaye piyasası mevzuatı uyarınca, içsel bilgilerin gizliliğini temin etmek üzere her türlü tedbiri alır.

Bilginin açıklanmasının ertelenmesi halinde ise erteleme kararı anında erteleme konusu bilgiye sahip olan kişilerin listesi çıkarılır ve bu kapsamda “Şirket İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi” gerekirse güncellenir. Hem bu kişilerin hem de bu kişiler dışında bilgiye sahip olan tarafların bilgilendirilmesi için gerekli çalışmalar yerine getirilerek makul tedbirler alınır.

Hiçbir Şirket çalışanı görevi nedeniyle içeriden aldığı bilgilere dayanarak Şirket paylarının alım satımıyla kazanç yaratacak faaliyette bulunamaz.

### **c. Yasak Dönem**

Şirket yöneticileri ve söz konusu kişilerin eşleri, çocukları ya da aynı evde yaşadıkları kişiler, Şirket tarafından düzenlenen **6 aylık ve yıllık** finansal tablo ve raporlar ile bağımsız denetim raporlarının hazırlandığı hesap döneminin bitimini izleyen günden söz konusu tablo ve raporların mevzuata uygun şekilde kamuya duyurulmasına kadar geçen süre içerisinde (“**Yasak Dönem**”), Şirket paylarında veya bu paylara dayalı sermaye piyasası araçlarında işlem yapamazlar. Şirketin bağlı ve hakim ortaklıklarının yöneticileri ile Şirket ile bağlı ve hakim ortaklıklarında pay sahibi olmaları nedeniyle içsel bilgi veya sürekli bilgilere sahip olan kişiler de bu yasak kapsamındadır.

## **VIII- İdari sorumluluğu bulunan kişilerin belirlenmesinde kullanılan esaslar**

Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde, “İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler”, Şirketin yönetim kurulu üyelerini, yönetim kurulu üyesi olmadığı halde, Şirketin içsel bilgilerine doğrudan ya da dolaylı olarak düzenli bir şekilde erişen ve Şirketin gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişiler olarak tanımlanmıştır.

Şirketimizde İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler, yönetim kurulu üyeleri, yönetim kuruluna bağlı çalışan komite üyeleri, icra kurulu üyeleri ile Şirket imza sirkülerinde “A” grubu ve “B” grubu imza yetkililerinde yer alan kişiler olarak belirlenmiştir. Bu kriterlere göre hazırlanan liste, sermaye piyasası mevzuatı hükümlerine uygun olarak Merkezi Kayıt Kuruluşu ile paylaşılır.

Şirket, Özel Durumlar Tebliği hükümleri doğrultusunda sermayeyi temsil eden paylar ve bu paylara dayalı diğer sermaye piyasası araçlarına ilişkin ortaklık içinde idari sorumluluğu bulunan kişiler ve bunlarla yakından ilişkili kişiler tarafından gerçekleştirilen tüm işlemlerin işlemi yapan tarafından ilgili borsaya bildirilmesi için idari sorumluluğu bulunan kişileri yazılı olarak bilgilendirir. İdari sorumluluğu bulunan kişiler ile bunlarla yakından ilişkili kişilerin tespitinde Özel Durumlar Tebliği’nde belirtilen tanımlar dikkate alınır.

İşbu Bilgilendirme Politikası’nın uygulanması, geliştirilmesi ve takip edilmesinden Yönetim Kurulu sorumludur.

Bu politikanın uygulama esas ve usulüne ilişkin tüm sorular, Yatırımcı İlişkileri Bölümü’ne yöneltilmelidir.